

Сервис Вебим 8.12

С чего начать?

Инструкция по подключению

Этот документ поможет начать работу сотрудникам организаций, которые внедряют сервис **Вебим**, а также тем, кто хочет попробовать сервис в течение бесплатного недельного периода.

Сервис **Вебим** — это веб-приложение для онлайн-консультирования, которое Вы без труда сможете установить на свой сайт, чтобы Ваши сотрудники активно общались с посетителями и стимулировали продажи.

Вся работа по разворачиванию сервиса **Вебим** на Вашем сайте состоит из следующих шагов:

1. *Создание учётной записи администратора и компании (стр. 2)*
 2. *Активация учётной записи компании (стр. 4)*
 3. *Начальная настройка сервиса (стр. 4)*
 4. *Испытания сервиса (стр. 6)*
-

Термины, используемые в сервисе **Вебим** и в этом документе:

- **Посетитель:** пользователь Интернета, просматривающий в браузере страницы Вашего сайта, на которых установлена система вызова оператора для онлайн-консультирования.
 - **Оператор:** сотрудник Вашей организации, онлайн-консультант, помогающий посетителям Вашего сайта и отвечающий на их вопросы. Вы можете зарегистрировать любое количество операторов.
 - **Администратор:** ответственный сотрудник, который может выполнять как функции оператора, так и некоторые дополнительные: регистрировать в системе новых операторов, просматривать статистику и т. д. В системе может быть много администраторов, но необходим как минимум один.
 - **ЛК:** Личный кабинет, административный интерфейс системы в виде раздела на сайте <http://login.webim.ru>, используемый операторами и администраторами для управления и настройки сервиса.
 - **Кнопка:** небольшой блок на странице Вашего сайта, приглашающий посетителей к общению с операторами.
 - **Супервизор:** статус сотрудника Вашей организации, обладая которым он может не только выполнять обязанности оператора, но и управлять другими операторами отдела, супервизором которого является. Можно назначить супервизора для отдела целиком или для конкретных операторов, которые становятся подревизными ему. Супервизор может просматривать диалоги своих операторов в режиме реального времени, переключать диалоги на других сотрудников. Он имеет доступ к истории диалогов своего отдела. Однако супервизор не обладает всеми полномочиями, как администратор.
-

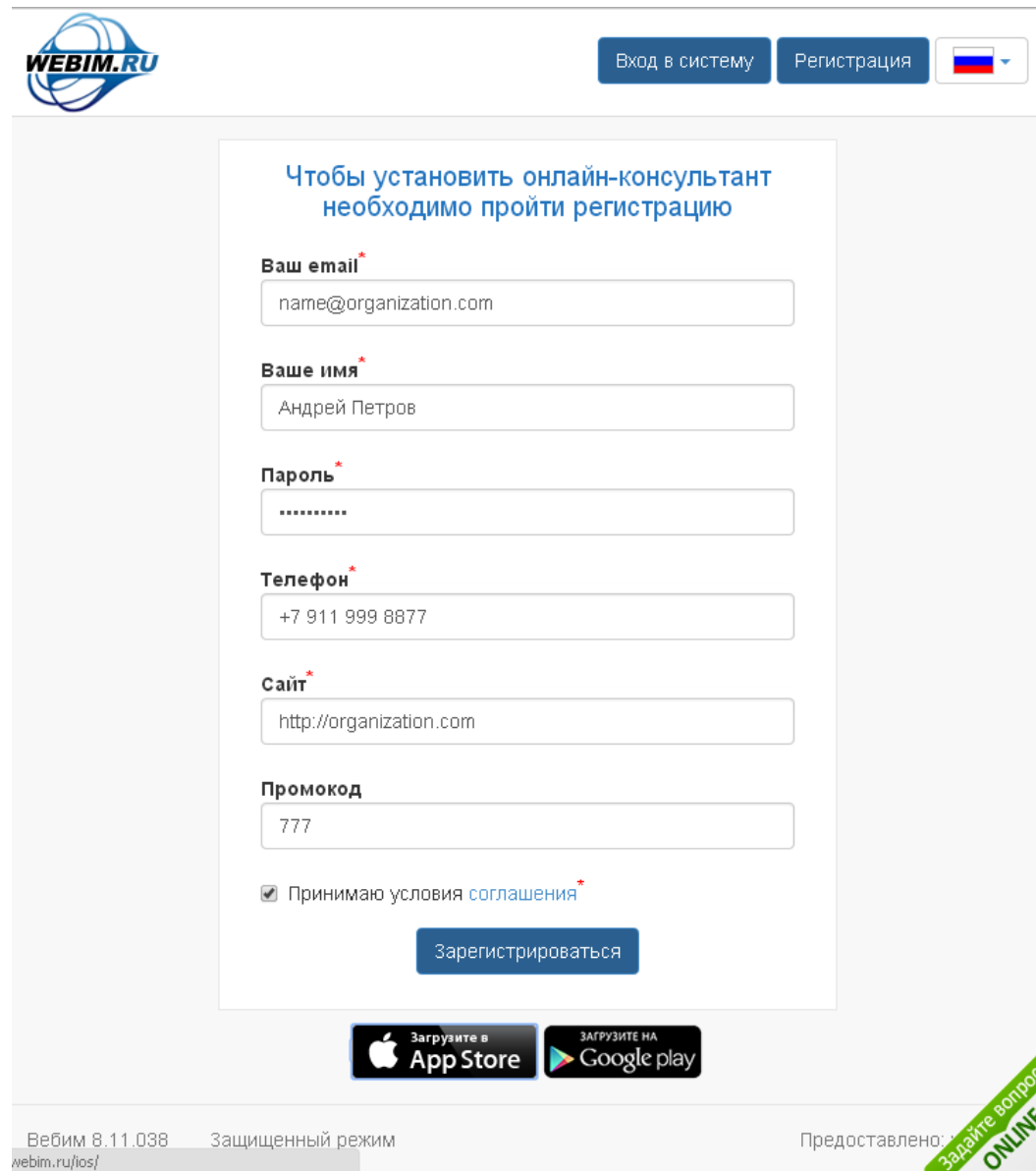
1. Создание учётной записи администратора и компании

На этом шаге Вы регистрируетесь в качестве администратора сервиса и создадите учётную запись для Вашего сайта и компании.

Если учётная запись уже создана, перейдите сразу к следующему шагу: *Активация учётной записи компании (стр. 4).*

1. Откройте веб-страницу «**Вебим — Регистрация**». Для этого перейдите по ссылке <https://login.webim.ru/webim/register.php> или зайдите на главную страницу сайта компании Вебим <http://webim.ru/> и воспользуйтесь кнопкой **Установить** в шапке страницы.

Страница «Вебим — Регистрация»:



2. На открывшейся странице заполните запрошенные поля. Поля, отмеченные звёздочкой, обязательные к заполнению. В случае необходимости переключите язык интерфейса. Для этого воспользуйтесь кнопкой с флагом в шапке страницы.

3. Обязательны к заполнению следующие поля:

Ваш email: Ваш личный адрес электронной почты, который станет Вашим логином при входе в ЛК в качестве администратора; на этот адрес Сервис Вебим отправит Вам сообщение, необходимое для активации учётной записи;

Ваше имя: имя и фамилия;

Пароль: придумайте и введите личный пароль для входа в ЛК;

Телефон: Ваш контактный телефон;

Сайт: URL сайта, на который Вы устанавливаете Сервис Вебим;

Принимаю условия соглашения:

Установите флажок в подтверждение того, что Вы принимаете условия лицензионного соглашения Вебим. Чтобы прочитать его, нажмите ссылку на слове «соглашения».

4. Нажмите кнопку **Зарегистрироваться** внизу страницы.

2. Активация учётной записи компании

На этом шаге учётная запись Вашей компании будет активирована, а Вы будете авторизованы в системе.

Если Ваша учётная запись уже активирована, перейдите сразу к следующему шагу: *Начальная настройка сервиса (стр. 4)*.

1. Перейдите к Вашей электронной почте. Найдите сообщение «Вебим: регистрация на сервисе webim.ru» от «Webim.Ru <noreply@webim.ru>» и откройте его.
 2. В начале сообщения найдите текст: «Для активации учетной записи перейдите по ссылке...» и перейдите по этой ссылке вида <https://login.webim.ru/webim/activate.php?token=ce82ccd2e99bf81c1cd9e3d8ac31&accountname=mysite>¹. В браузере откроется страница с текстом «Создание учетной записи \ Ваша учетная запись активирована. \ Теперь в течение недели для Вас доступен бесплатный сервис.»
-

3. Начальная настройка сервиса

На этом шаге Вы выберите значения основных установок сервиса.

Если сервис уже настроен, перейдите к следующему шагу: *(стр. 5)*.

1. На странице «Вебим - Создание учетной записи» воспользуйтесь ссылкой «Перейти к настройке системы» или перейдите по ссылке

1. Здесь и далее в Вашем конкретном случае вместо mysite будут другие символы, а также и другие параметры могут отличаться от приводимых примеров.

<http://login.webim.ru/webim/operator/settings.php>.

Откроется страница «Общие настройки»:

Страница «Общие настройки»:



- Инструкция администратора Вебим** даёт указания по заполнению общих настроек, регистрации отделов, операторов и супервизоров, настройке кнопки и автоматических приглашений. Как минимум, надо заполнить обязательные общие настройки и разместить код кнопки вызова оператора. Пожалуйста, выполните эти действия. Подробное описание настроек сервиса Вебим содержится в документации, раздел **Интерфейс Личного кабинета**.
- Вы можете заполнить любые поля на страницах настроек. Вы можете также отложить эту задачу и сделать в любое удобное для Вас время.
- Нажмите кнопку «Сохранить».

4. Испытания сервиса

Итак, все действия выполнены, осталось проверить работоспособность системы и правильность настроек. Вы возьмёте на себя роль посетителя собственного сайта, а один из Ваших операторов вступит с Вами в диалог.

1. Перейдите в режим «*оффлайн*», воспользовавшись переключателем в шапке ЛК.
2. Зайдите на свой сайт. Когда все операторы находятся в состоянии «*оффлайн*», на страницах выводится кнопка такого вида (можно настроить так, что в этом случае она вообще не видна):

Кнопка в режиме “оффлайн”:



3. Отправьте одному из операторов пароль для входа в систему.

Пароль Вы ввели, когда регистрировали этого оператора, см. **Инструкцию администратора**.

В качестве логина оператор будет использовать свой адрес электронной почты, который Вы ранее указали в его настройках.

4. Попросите оператора войти в систему. Для этого ему нужно зайти на главную страницу Вебим <http://webim.ru/> и там выбрать ссылку «**Войти в систему**». Откроется страница «**Вебим — Вход в систему**». Там оператор должен ввести адрес электронной почты и пароль, высланные Вами ранее, и указать, что он находится в режиме «*онлайн*».

Кнопка на страницах сайта должна измениться:

Кнопка в режиме “онлайн”:



5. Попробуйте вызвать оператора. У оператора должна быть открыта в браузере страница ЛК. Там отобразится информация о новом посетителе и будет предложена ссылка. Перейдя по ней, оператор увидит страницу «**Посетители сайта**». На ней он увидит уведомление о Вашем вызове и ответит на него.



6. Проверьте работоспособность функций сервиса (см. о них на веб-странице по адресу <http://webim.ru/pro/>). При необходимости внесите изменения в настройки системы, см. *Начальная настройка сервиса (стр. 4)*.

Поздравляем! Сервис **Вебим** готов к работе.